

診断書・証明書等のお申し込み・お受け取りについて

診断書・証明書等は、個人情報ですので、**患者さんご本人のお申し込みが原則**となります。お申し込み・お受け取りの際は、ご本人であることを確認した上で承っております。ご本人以外のお申し込み・お受け取りの場合には委任状が必要となります。以下の所定の書類が揃わない場合にはお受けできない場合がございますのでご注意ください。

ご不明な点は1階「医療文書受付」にご相談ください。

※お申し込みの際に、お受け取りが患者さん以外の方であることがわかっている場合は、お知らせいただければ委任状の様式をお渡しいたします。お受け取りの際は、診断書等申込書兼預り証と必要事項を記載された委任状をご提出ください。

患者さんがご存命の場合

お申し込み・お受取の方	申込書	委任状または同意書	申請者の身分証明書
1. 患者さんご本人	○	×	○
2. 患者さん以外の方	○	○	○

※ 委任状の提出が不要な方：患者さんの法定代理人（未成年者の父母・成年後見人等）

患者さんが死亡されている場合

※ 申請者と患者さんとの関係が記載された戸籍謄本などの公的な書類をご提出ください。

お申し込み・お受取の方	申込書	必要書類	申請者の身分証明書
1. 当該者の配偶者、子、父母 およびこれに準ずる方（法定代理人を含む）	○	戸籍謄（抄）本	○
2. 上記以外の方	○	戸籍謄（抄）本 上記の方の委任状・同意書	○

※ 身分証明書：運転免許証・パスポート・健康保険証など、氏名・住所・生年月日等の記載のあるもの（なるべく顔写真入りをご提示ください。）