

## 医療クランク（パート）求人案内

○職 種：事 務

○仕事内容：診断書・証明書等各書類の作成や診療記録の代行入力等

○必要な経験等：パソコン入力程度。

※会話を聞き取りながら入力する作業があります。

○雇用形態：臨時職員

○勤務時間：8：30～14：00（休憩なし分）

○勤務場所：長崎市茂里町 3-15 日本赤十字社長崎原爆病院

○休 日：土日祝日、年末年始（12/28～1/3）、創立記念日（5/1）  
年間休日数 126 日

○有給休暇：労働基準法による（半年後 10 日付与）

○雇用期間：採用日から2ヶ月間（その後、半年～1 年で原則更新）

○給 与：時 給 900 円

※昇給は勤続 3 年目（時給 930 円）1 回限りとなります

○通勤手当：5,727 円（2km以上が対象）

※マイカー通勤不可。ただしバイク通勤可。

○支 給 日：月末締切、翌月 10 日支給

○賞 与：年 2 回（1.7 ヶ月分程度）※ただし勤務日数による

○社会保険：健康保険・雇用保険・厚生年金・労災保険

○そ の 他：託児施設あり

○応募書類：履歴書（写真添付）

○選考方法：面接、書類選考

◆◇ ご応募お待ちしております ◇◆

日本赤十字社長崎原爆病院  
総務課 人事担当 奥村  
TEL 095-847-1511