

病棟アシスタント求人案内

- 職 種：業務員
- 仕事内容：病棟での事務的作業・電話対応・窓口業務・入退院時の患者案内等
- 必要な経験等：不問（軽微なパソコン操作が必要です。）
- 雇用形態：臨時職員（契約更新あり）
- 勤務時間：9：00～12：30（休憩0分）
- 勤務場所：長崎市茂里町3-15 日本赤十字社長崎原爆病院
- 休 日：土日祝日、年末年始（12/29～1/3）、創立記念日（5/1）
- 有給休暇：労働基準法による（就労半年後10日付与）
- 雇用期間：採用日から2ヶ月間（その後、半年～1年で原則更新）
- 給 与：時給 856 円
※昇給 勤続3年目より時給888円
- 通勤手当：実費支給（当院規定による、月上限55,000円、2km以上が対象）
※マイカー、バイク通勤可。（駐車場なし、無料駐輪場あり）
- 支 給 日：月末締切、翌月10日支給
- 賞 与：年2回（1.7ヶ月分程度）※ただし勤務日数による
- 社会保険：健康保険・雇用保険・厚生年金・労災保険
- そ の 他：託児施設あり
- 応募書類：履歴書（写真添付）
- 選考方法：書類選考、面接

◆◇ ご応募お待ちしております ◇◆

日本赤十字社長崎原爆病院
総務課 人事担当 倉本
TEL 095-847-1511